

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«СОЛИКАМСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Экономика организации

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет
(по отраслям)

2025 год

СОГЛАСОВАНО

ПЦК социально-гуманитарных и

экономических дисциплин

Протокол № 5 от 06.06.2025



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

Л. А. Ломова

10 июня 2025 год

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.06.2024 г. № 437.

Разработчик: Корепанова О.М, преподаватель ГБПОУ «Соликамский технологический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	4
1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	7
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....	11
3.1. Требования к материально-техническому обеспечению	11
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
<i>Приложение №1</i> КТП «Экономика организации» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (очная форма обучения)	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной дисциплины «Экономика организации» (далее программа) является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**.

Учебная дисциплина «Экономика организации» относится к общепрофессиональному учебному циклу. Она имеет следующие межпредметные связи:

- с учебными дисциплинами общепрофессионального цикла: ОП 02 Статистика, ОП 3 Аудит, ОП 04 Основы бухгалтерского учета, ОП 05 Налоги и налогообложение, ОП 06 Основы управленческого учета, ОП 07 Основы внутреннего контроля, ОП 08 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий, ОП 09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, ОП 10 Финансы, денежное обращение и кредит, ОП 11 Документационное обеспечение управления, ОП 12 Основы предпринимательской деятельности, ОП 15 Анализ финансово-хозяйственной деятельности, ОП 16 Основы банковского дела;
- профессиональными модулями: ПМ 01 Ведение бухгалтерского и налогового учета, ПМ 02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Умения	Знания
▪ определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; ▪ определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; ▪ планировать производственную программу организации; ▪ находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию; ▪ использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; ▪ использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса; ▪ оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия; ▪ уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;	▪ законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие финансово-экономическую деятельность организации; ▪ сущность организации как основного звена национальной экономики; ▪ виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; ▪ основные формы предпринимательства; ▪ состав и структура имущества организации; ▪ ресурсная база организации; ▪ виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта; ▪ классификация персонала организации, нормирование и производительность его труда; - мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности; ▪ формы организации труда; ▪ стили управления, коммуникации, принципы делового общения; ▪ процесс принятия и реализации управленческих решений; ▪ внешняя и внутренняя среда организации;

▪ формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения; ▪ уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; ▪ различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности; ▪ заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана; ▪ рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации; ▪ оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации; ▪ налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности.	▪ содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах; ▪ содержание и значение организационной (корпоративной) культуры; ▪ основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики; ▪ особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации; ▪ основы организации производственного процесса; ▪ основные показатели производственной программы организации; ▪ показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации; ▪ понятие доходов и выручки; ▪ сущность себестоимости и классификация расходов организации; ▪ понятие, виды цен и методы ценообразования; ▪ виды, методы формирования, распределения и использования прибыли; ▪ понятие и виды показателей рентабельности.
---	--

Изучение учебной дисциплины способствует формированию общих и профессиональных компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта;
- ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность;
- ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём учебной нагрузки, час	В том числе из вариативной части, час
Максимальная учебная нагрузка	108	
Обязательная учебная нагрузка, в том числе:	88	
▪ теоретическое обучение	44	
▪ практические занятия	24	
▪ курсовая работа (проект)	20	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8	
Самостоятельная работа	10	
Консультации	2	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
Раздел 1. Организация в условиях рынка			8	
Тема 1.1. Организация – основное звено экономики	Содержание учебного материала		4	ОК 01-06
	1.	Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация.	2	ОК 09, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.2-2.4
	2.	Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций.	2	
Тема 1.2. Планирование деятельности организации	Содержание учебного материала		4	ОК 01-06
	1.	Виды планирования.	2	ОК 09, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.2-2.4
	2.	Бизнес- план	2	
Раздел 2. Материально-техническая база организации			16	
Тема. 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	Содержание учебного материала		6	ОК 09, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.2-2.4
	1.	Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств.	2	
	2.	Показатели эффективности использования основных средств.	2	
	3.	Нематериальные активы.	2	
	Практические занятия		2	
	1.	Практическое занятие № 1. Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений. Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств.	2	
	3.	Практическое занятие № 2. Расчёт капитала организации. Расчёт состояния и движения основных средств.	2	
Тема 2.2. Оборотный капитал	Содержание учебного материала		6	ОК 01-06 ОК 09, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.2-2.4
	1.	Оборотные средства: понятие, состав, структура.	2	
	2.	Источники формирования оборотных средств.	2	
	3.	Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств.	2	
	Практические занятия		2	
		Практическое занятие № 3. Расчёт норматива оборотных средств.	2	

		Практическое занятие № 4. Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств.	2	
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации			20	
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	Содержание учебного материала		4	ОК 01-06 ОК 09, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.2-2.4
	1.	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда.	2	
	2.	Производительность труда. Мотивация труда.	2	
	Практические занятия		2	
	1.	Практическое занятие № 5. Расчет производительности труда.	2	
Тема 3.2. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала		6	ОК 01-06 ОК 09, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.2-2.4
	1.	Сущность и принципы оплаты труда.	2	
	2.	Бестарифная система оплаты труда.	2	
	3.	Тарифная система и её элементы.	2	
	Практические занятия		4	
	1.	Практическое занятие № 6. Расчёт заработной платы по видам.	2	
	2.	Практическое занятие № 7. Расчёт фонда оплаты труда.	2	
	Самостоятельная работа		4	
	1.	Мотивация труда. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) и динамика его изменения. Методы совершенствования организации труда в организации. Совершенствование тарифной и бестарифной систем оплаты труда. Проблемы дифференциации оплаты труда в России.	4	
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта			28	
Тема 4.1. Издержки производства	Содержание учебного материала		6	ОК 01-06 ОК 09, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.2-2.4
	1.	Понятие себестоимости продукции, её виды.	2	
	2.	Смета затрат на производство продукции.	2	
	3.	Группировка затрат по статьям калькуляции.	2	
	Практические занятия		4	
	1.	Практическое занятие № 8. Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции.	2	
	2.	Практическое занятие № 9. Расчёт снижения себестоимости.	2	
	Самостоятельная работа		2	
Тема 4.2.	1.	Пути снижения затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).	2	ОК 01-06
	Содержание учебного материала		2	

Цена и ценообразование	1.	Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования.	2	ОК 09, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.2-2.4
	Практические занятия		2	
	1.	Практическое занятие № 10. Расчёт рыночной цены продукта	2	
	Самостоятельная работа		2	
	1.	Методы ценообразования.	2	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала		4	ОК 01-06 ОК 09, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.2-2.4
	1.	Прибыль и ее виды.	2	
	2.	Рентабельность и её виды.	2	
	Практические занятия		4	
	1.	Практическое занятие № 11. Расчёт прибыли экономического субъекта.	2	
	2.	Практическое занятие № 12. Расчёт рентабельности.	2	
	Самостоятельная работа		2	
	1.	Пути совершенствования роста прибыли экономического субъекта.	2	
Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта			2	
Тема 5.1. Внешнеэкономическая деятельность организации	Содержание учебного материала		2	ОК 01-06 ОК 09, ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 2.2-2.4
	1.	Основные формы внешнеэкономических связей. Виды сделок во внешнеэкономической деятельности. Организация международных расчётов.	2	
	Курсовой проект (работа)		20	
	Консультации		2	
	Промежуточная аттестация (экзамен)		8	
		ВСЕГО	108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

1. Учебный кабинет, оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, раздаточный материал;
- видеотека по курсу;
- мультимедийный комплекс.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Нормативно-правовые акты:

Нормативные документы:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
9. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
22. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»;
23. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности»;
24. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;
25. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе»;
26. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг»;
27. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»;
28. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
29. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»;
30. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
31. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах»;
32. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
33. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;
34. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях»;
35. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
36. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992. № 2300-001 (действующая редакция);
37. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе»;

38. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 (действующая редакция) «О Министерстве финансов Российской Федерации».

Основная литература:

1. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511566>

4. Колышкина А.В. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.]; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516314>

5. Чалдаева Л.А. Основы экономики организации. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513193> (

Дополнительная литература:

1. Основы экономики: учебное пособие для СПО / Р. А. Галиахметов, Н. Г. Соколова, Э. Н. Тихонова [и др.]; под редакцией Н. Г. Соколовой. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 373 с. — ISBN 978-5-4488-0911-8, 978-5-4497-0757-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99374.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/99374>

2. Экономика предприятия: теория и практика: учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, А. А. Шпиганович, К. В. Барсукова, И. А. Черникова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-00175-032-1, 978-5-4488-0982-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101616.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/101616>

Интернет-ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам —<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико-правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и самостоятельных работ.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знания		
Законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие финансово-экономическую деятельность организации;	Знает законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие финансово-экономическую деятельность организации;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Сущность организации как основного звена национальной экономики;	Знает сущность организации как основного звена национальной экономики;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Виды юридических лиц и их классификация по различным признакам;	Знает виды юридических лиц и их классификация по различным признакам;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Основные формы предпринимательства;	Знает основные формы предпринимательства;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Состав и структура имущества организации;	Знает состав и структура имущества организации;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Ресурсная база организации;	Знает ресурсная база организации;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта;	Знает виды инвестиций, особенности и цикл инвестиционного проекта;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Классификация персонала организации, нормирование и	Знает классификация персонала организации, нормирование и Знает	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической

Производительность его труда;	производительность его труда;	части экзаменационного задания.
Мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности;	Знает мотивация труда: формы оплаты труда и их разновидности;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Формы организации труда;	Знает формы организации труда;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Стили управления, коммуникации, принципы делового общения;	Знает стили управления, коммуникации, принципы делового общения;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Процесс принятия и реализации управленческих решений;	Знает процесс принятия и реализации управленческих решений;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Внешняя и внутренняя среда организации;	Знает внешняя и внутренняя среда организации;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах;	Знает содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;	Знает содержание и значение организационной (корпоративной) культуры;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;	Знает основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Особенности экономической деятельности	Знает особенности экономической деятельности организации с учетом языка	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической

Организации с учетом языка документации;	документации;	части экзаменационного задания.
Основы организации производственного процесса;	Знает основы организации производственного процесса;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Основные показатели производственной программы организации;	Знает основные показатели производственной программы организации;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации;	Знает показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов, пути улучшения их использования в организации;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Понятие доходов и выручки;	Знает понятие доходов и выручки;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Сущность себестоимости и классификация расходов организации;	Знает сущность себестоимости и классификация расходов организации;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Понятие, виды цен и методы ценообразования;	Знает понятие, виды цен и методы ценообразования;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Виды, методы формирования, распределения и использования прибыли;	Знает виды, методы формирования, распределения и использования прибыли;	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Понятие и виды показателей рентабельности.	Знает понятие и виды показателей рентабельности.	Выполнение тестовых заданий. Устный ответ. Выполнение теоретической части экзаменационного задания.
Умения		
Определять организационно-правовые формы коммерческих организаций;	Умеет определять организационно-правовые формы коммерческих организаций;	Выполнение заданий на практическом занятии. Выполнение практической части экзаменационного задания.

Определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов;	Умеет определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов;	Выполнение заданий на практическом занятии. Выполнение практической части экзаменационного задания.
Планировать производственную программу организации;	Умеет планировать производственную программу организации;	Выполнение заданий на практическом занятии. Выполнение практической части экзаменационного задания.
Находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию;	Умеет находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию;	Выполнение заданий на практическом занятии. Выполнение практической части экзаменационного задания.
Использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;	Умеет использовать законодательные, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;	Выполнение заданий на практическом занятии. Выполнение практической части экзаменационного задания.
Использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса;	Умеет использовать на практике методы планирования и организации работы отдельного подразделения и личного трудового процесса;	Выполнение заданий на практическом занятии. Выполнение практической части экзаменационного задания.
Оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия;	Умеет оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия;	Выполнение заданий на практическом занятии. Выполнение практической части экзаменационного задания.
Выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;	Умеет выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований;	Выполнение заданий на практическом занятии. Выполнение практической части экзаменационного задания.
Формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного	Умеет формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения;	Выполнение заданий на практическом занятии. Выполнение практической части экзаменационного задания.

поведения;		
Применять на практике особенности различных видов информационных технологий;	Умеет применять на практике особенности различных видов информационных технологий;	Выполнение заданий на практическом занятии. Выполнение практической части экзаменационного задания.
Различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности;	Умеет различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности;	Выполнение заданий на практическом занятии. Выполнение практической части экзаменационного задания.
Заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;	Умеет заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана;	Выполнение заданий на практическом занятии. Выполнение практической части экзаменационного задания.
Рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;	Умеет рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации;	Выполнение заданий на практическом занятии. Выполнение практической части экзаменационного задания.
Оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации;	Умеет оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации;	Выполнение заданий на практическом занятии. Выполнение практической части экзаменационного задания.
Налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности.	Умеет налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности.	Выполнение заданий на практическом занятии. Выполнение практической части экзаменационного задания.

Приложение №1 КТП
«Экономика организации» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (очная форма обучения)

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Тематика учебных занятий	Количество часов аудиторных занятий	Основная литература (домашнее задание)
1.	Виды хозяйственного учета.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
2.	Измерители, применяемые в бухгалтерском учете. Задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
3.	Федеральные законодательные акты, определяющие роль, место и значение бухгалтерского учета.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
4.	Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
5.	Хозяйственные средства и их классификация. Источники формирования средств, их классификация. Кругооборот хозяйственных средств.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
6.	Хозяйственные средства и их классификация. Источники формирования средств, их классификация. Кругооборот хозяйственных средств.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
7.	Хозяйственные средства и их классификация. Источники формирования средств, их классификация. Кругооборот хозяйственных средств.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
8.	Хозяйственные средства и их классификация. Источники формирования средств, их классификация. Кругооборот хозяйственных средств.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
9.	Практическое занятие № 1. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник

			для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
10.	Практическое занятие № 2. Классификация хозяйственных средств по источникам формирования и целевому назначению.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
11.	Элементы метода бухгалтерского учета.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
12.	Элементы метода бухгалтерского учета.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
13.	Понятие бухгалтерского баланса, его структура и содержание: актив, пассив, разделы, статьи. Виды балансов.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
14.	Понятие бухгалтерского баланса, его структура и содержание: актив, пассив, разделы, статьи. Виды балансов.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
15.	Понятие бухгалтерского баланса, его структура и содержание: актив, пассив, разделы, статьи. Виды балансов.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
16.	Понятие бухгалтерского баланса, его структура и содержание: актив, пассив, разделы, статьи. Виды балансов.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
17.	Практическое занятие № 3. Составление бухгалтерского баланса.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
18.	Практическое занятие № 3. Составление бухгалтерского баланса.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
19.	Понятие о счетах бухгалтерского учета, их назначение и строение.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
20.	Счета активные пассивные и активно-пассивные. Обороты и остатки на счетах порядок их подсчета.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева

			образования / Л. В. Бухарева
21.	Понятие двойной записи, ее сущность и значение. Понятие бухгалтерской проводки. Бухгалтерские проводки простые и сложные. Понятие корреспонденции счетов. План счетов бухгалтерского учета, принципы его построения.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
22.	Практическое занятие № 4. Открытие синтетических и аналитических счетов. Составление корреспонденции счетов по хозяйственным операциям. Подсчет оборотов и остатков по аналитическим и синтетическим счетам.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
23.	Практическое занятие № 4. Открытие синтетических и аналитических счетов. Составление корреспонденции счетов по хозяйственным операциям. Подсчет оборотов и остатков по аналитическим и синтетическим счетам.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
24.	Значение бухгалтерских документов. Реквизиты документов. Требования предъявляемые к заполнению документов.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
25.	Исправление ошибочных записей в документах. Унификация и стандартизация документов. Классификация документов.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
26.	Приемка, проверка и обработка документов. Организация документооборота, порядок и сроки хранения документов.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
27.	Практическое занятие № 5. Составление и оформление бухгалтерских документов.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
28.	Практическое занятие № 6. Обработка и проверка бухгалтерских документов.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
29.	Понятие учетных регистров и их классификация.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
30.	Требования, предъявляемые к ведению учетных регистров.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
31.	Исправление ошибочных записей в учетных регистрах.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального

			образования / Л. В. Бухарева
32.	Практическое занятие № 7. Исправление ошибочных записей в учетных регистрах.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
33.	Практическое занятие № 7. Исправление ошибочных записей в учетных регистрах.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
34.	Понятие о форме бухгалтерского учета. Признаки отличающие одну форму бухгалтерского учета от другой. Формы бухгалтерского учета.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
35.	Понятие о форме бухгалтерского учета. Признаки отличающие одну форму бухгалтерского учета от другой. Формы бухгалтерского учета.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
36.	Практическое занятие № 8. Заполнение реестров журнально-ордерной формы бухгалтерского учета.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
37.	Практическое занятие № 8. Заполнение реестров журнально-ордерной формы бухгалтерского учета.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
38.	Практическое занятие № 9. Заполнение регистров упрощенной формы бухгалтерского учета.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
39.	Понятие бухгалтерской отчетности, ее состав и виды. Пользователь бухгалтерской отчетности. Порядок составления и представления. Роль учетных регистров в бухгалтерском учете.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
40.	Понятие бухгалтерской отчетности, ее состав и виды. Пользователь бухгалтерской отчетности. Порядок составления и представления. Роль учетных регистров в бухгалтерском учете.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
41.	Понятие бухгалтерской отчетности, ее состав и виды. Пользователь бухгалтерской отчетности. Порядок составления и представления. Роль учетных регистров в бухгалтерском учете.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
42.	Понятие о международных и национальных стандартах финансовой отчетности.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева

43.	Понятие о международных и национальных стандартах финансовой отчетности.	2	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Бухарева
44.	Консультации	2	
	ВСЕГО	86+2	