

Министерство образования и науки Пермского края

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Соликамский технологический колледж"

УТВЕРЖДАЮ

Директор



Н.В. Шипулина

24.08.2020

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности среднего профессионального образования

38.02.07

код

Банковское дело

наименование специальности

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

Квалификация

Специалист банковского дела

Форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

2 г 10 м

Год начала подготовки по УП

2020

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 05.02.2018

№ 67







Индекс	Содержание
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Психология общения
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.06	Деловое общение и этикет
ОГСЭ.07	Основы трудоустройства и поиска работы
ЕН.01	Элементы высшей математики
ЕН.02	Финансовая математика
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Экономика организации
ОП.03	Статистика
ОП.04	Менеджмент
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.08	Бухгалтерский учет
ОП.09	Организация бухгалтерского учета в банках
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.11	Налоги и налогообложение
ОП.12	Маркетинг
ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация кредитной работы
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Агент банка
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Психология общения
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.06	Деловое общение и этикет
ОГСЭ.07	Основы трудоустройства и поиска работы
ЕН.01	Элементы высшей математики
ЕН.02	Финансовая математика
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Экономика организации
ОП.03	Статистика
ОП.04	Менеджмент
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.08	Бухгалтерский учет
ОП.09	Организация бухгалтерского учета в банках
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.11	Налоги и налогообложение
ОП.12	Маркетинг
ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация кредитной работы
ПП.02.01	Производственная практика

	МДК.03.01	Агент банка
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
ОК 03		Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.03	Психология общения
	ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	ОГСЭ.06	Деловое общение и этикет
	ОГСЭ.07	Основы трудоустройства и поиска работы
	ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.02	Экономика организации
	ОП.04	Менеджмент
	ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.07	Финансы, денежное обращение и кредит
	ОП.08	Бухгалтерский учет
	ОП.09	Организация бухгалтерского учета в банках
	ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.11	Налоги и налогообложение
	ОП.12	Маркетинг
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
	УП.01.01	Учебная практика
	МДК.02.01	Организация кредитной работы
	ПП.02.01	Производственная практика
	МДК.03.01	Агент банка
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
ОК 04		Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.03	Психология общения
	ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	ОГСЭ.06	Деловое общение и этикет
	ОГСЭ.07	Основы трудоустройства и поиска работы
	ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.02	Экономика организации
	ОП.04	Менеджмент
	ОП.05	Документационное обеспечение управления
	ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.07	Финансы, денежное обращение и кредит
	ОП.08	Бухгалтерский учет
	ОП.09	Организация бухгалтерского учета в банках
	ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ОП.11	Налоги и налогообложение
	ОП.12	Маркетинг
	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
	УП.01.01	Учебная практика
	МДК.02.01	Организация кредитной работы
	ПП.02.01	Производственная практика
	МДК.03.01	Агент банка
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
ОК 05		Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.03	Психология общения

	ОГСЭ.06	Деловое общение и этикет
	ОГСЭ.07	Основы трудоустройства и поиска работы
	ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.04	Менеджмент
	ОП.05	Документационное обеспечение управления
	ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.08	Бухгалтерский учет
	ОП.09	Организация бухгалтерского учета в банках
	ОП.11	Налоги и налогообложение
	ОП.12	Маркетинг
	ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
	УП.01.01	Учебная практика
	МДК.02.01	Организация кредитной работы
	ПП.02.01	Производственная практика
	МДК.03.01	Агент банка
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
ОК 06		Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.03	Психология общения
	ОГСЭ.05	Физическая культура
	ОГСЭ.06	Деловое общение и этикет
	ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.04	Менеджмент
	ОП.05	Документационное обеспечение управления
	ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.12	Маркетинг
	ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ОК 07	МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
	УП.01.01	Учебная практика
	МДК.02.01	Организация кредитной работы
	ПП.02.01	Производственная практика
	МДК.03.01	Агент банка
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
ОК 07		Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
	ОГСЭ.01	Основы философии
	ОГСЭ.02	История
	ОГСЭ.03	Психология общения
	ОГСЭ.05	Физическая культура
	ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
	ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
	УП.01.01	Учебная практика
	МДК.02.01	Организация кредитной работы
	ПП.02.01	Производственная практика
	МДК.03.01	Агент банка
	УП.03.01	Учебная практика
	ПП.03.01	Производственная практика
ОК 08		Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
	ОГСЭ.05	Физическая культура
	ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
	ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Организация безналичных расчетов

УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация кредитной работы
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Агент банка
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОГСЭ.06	Деловое общение и этикет
ОГСЭ.07	Основы трудоустройства и поиска работы
ЕН.02	Финансовая математика
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Экономика организации
ОП.03	Статистика
ОП.04	Менеджмент
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.08	Бухгалтерский учет
ОП.09	Организация бухгалтерского учета в банках
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.11	Налоги и налогообложение
ОП.12	Маркетинг
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация кредитной работы
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Агент банка
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.06	Деловое общение и этикет
ОГСЭ.07	Основы трудоустройства и поиска работы
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Экономика организации
ОП.03	Статистика
ОП.04	Менеджмент
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.08	Бухгалтерский учет
ОП.09	Организация бухгалтерского учета в банках
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.11	Налоги и налогообложение
ОП.12	Маркетинг
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация кредитной работы
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Агент банка
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ЕН.02	Финансовая математика
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Экономика организации
ОП.03	Статистика
ОП.04	Менеджмент
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.08	Бухгалтерский учет
ОП.09	Организация бухгалтерского учета в банках
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ОП.11	Налоги и налогообложение
ОП.12	Маркетинг
ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация кредитной работы
ПП.02.01	Производственная практика
МДК.03.01	Агент банка
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика
ПК 1.1	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов
ОГСЭ.03	Психология общения
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.06	Деловое общение и этикет
ЕН.01	Элементы высшей математики
ЕН.02	Финансовая математика
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.07	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.08	Бухгалтерский учет
ОП.09	Организация бухгалтерского учета в банках
ОП.12	Маркетинг
ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
УП.01.01	Учебная практика
ПК 1.2	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
ЕН.02	Финансовая математика
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Экономика организации
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.09	Организация бухгалтерского учета в банках
ОП.11	Налоги и налогообложение
ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
УП.01.01	Учебная практика
ПК 1.3	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней
ЕН.01	Элементы высшей математики
ЕН.02	Финансовая математика
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.02	Экономика организации
ОП.05	Документационное обеспечение управления
ОП.09	Организация бухгалтерского учета в банках

	ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
	УП.01.01	Учебная практика
ПК 1.4		Осуществлять межбанковские расчеты
	ЕН.01	Элементы высшей математики
	ЕН.02	Финансовая математика
	ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.02	Экономика организации
	ОП.04	Менеджмент
	ОП.05	Документационное обеспечение управления
	ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.07	Финансы, денежное обращение и кредит
	ОП.09	Организация бухгалтерского учета в банках
	ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
	УП.01.01	Учебная практика
ПК 1.5		Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям
	ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	ЕН.02	Финансовая математика
	ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.02	Экономика организации
	ОП.04	Менеджмент
	ОП.05	Документационное обеспечение управления
	ОП.09	Организация бухгалтерского учета в банках
	ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
	УП.01.01	Учебная практика
ПК 1.6		Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт
	ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	ЕН.02	Финансовая математика
	ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.03	Статистика
	ОП.04	Менеджмент
	ОП.05	Документационное обеспечение управления
	ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.09	Организация бухгалтерского учета в банках
	ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.01.01	Организация безналичных расчетов
	УП.01.01	Учебная практика
ПК 2.1		Оценивать кредитоспособность клиентов
	ЕН.01	Элементы высшей математики
	ЕН.02	Финансовая математика
	ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.02	Экономика организации
	ОП.03	Статистика
	ОП.04	Менеджмент
	ОП.05	Документационное обеспечение управления
	ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.07	Финансы, денежное обращение и кредит
	ОП.08	Бухгалтерский учет
	ОП.09	Организация бухгалтерского учета в банках
	ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.02.01	Организация кредитной работы

	ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.2		Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
	ОГСЭ.03	Психология общения
	ОГСЭ.06	Деловое общение и этикет
	ЕН.02	Финансовая математика
	ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.04	Менеджмент
	ОП.05	Документационное обеспечение управления
	ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.07	Финансы, денежное обращение и кредит
	ОП.08	Бухгалтерский учет
	ОП.09	Организация бухгалтерского учёта в банках
	ОП.12	Маркетинг
	ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.02.01	Организация кредитной работы
	ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.3		Осуществлять сопровождение выданных кредитов
	ОГСЭ.06	Деловое общение и этикет
	ЕН.01	Элементы высшей математики
	ЕН.02	Финансовая математика
	ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.03	Статистика
	ОП.04	Менеджмент
	ОП.05	Документационное обеспечение управления
	ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.07	Финансы, денежное обращение и кредит
	ОП.08	Бухгалтерский учет
	ОП.09	Организация бухгалтерского учета в банках
	ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.02.01	Организация кредитной работы
	ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.4		Проводить операции на рынке межбанковских кредитов
	ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	ОГСЭ.06	Деловое общение и этикет
	ЕН.02	Финансовая математика
	ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.02	Экономика организации
	ОП.04	Менеджмент
	ОП.05	Документационное обеспечение управления
	ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
	ОП.07	Финансы, денежное обращение и кредит
	ОП.09	Организация бухгалтерского учета в банках
	ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
	МДК.02.01	Организация кредитной работы
	ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.5		Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам
	ЕН.01	Элементы высшей математики
	ЕН.02	Финансовая математика
	ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
	ОП.02	Экономика организации
	ОП.03	Статистика
	ОП.04	Менеджмент
	ОП.05	Документационное обеспечение управления
	ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОП.07	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.09	Организация бухгалтерского учета в банках
ОП.10	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Организация кредитной работы
ПП.02.01	Производственная практика

ПК 3.1	Информировать клиентов, обратившихся в кредитную организацию о банковских продуктах и услугах и разъяснять условия их предоставления
ОГСЭ.03	Психология общения
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.06	Деловое общение и этикет
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.12	Маркетинг
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.03.01	Агент банка
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика

ПК 3.2	Взаимодействовать с клиентом с целью выявления потребностей в банковских продуктах и услугах и осуществлять подбор банковских продуктов и услуг в интересах клиента
ОГСЭ.03	Психология общения
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.06	Деловое общение и этикет
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.12	Маркетинг
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.03.01	Агент банка
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика

ПК 3.3	Консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, по использованию различных видов платёжных карт
ОГСЭ.03	Психология общения
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.06	Деловое общение и этикет
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.12	Маркетинг
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.03.01	Агент банка
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика

ПК 3.4	Консультировать клиентов по использованию устройств банковского самообслуживания и систем дистанционного банковского обслуживания
ОГСЭ.03	Психология общения
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности
ОГСЭ.06	Деловое общение и этикет
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.03.01	Агент банка
УП.03.01	Учебная практика
ПП.03.01	Производственная практика





Учебный год 2020-2021

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

Группа СЗ-11 Год поступления 2020 Контингент 25 Бюджет

СЗ-12 1 Внебюджет

УД, ПМ, МДК, УП, ПП	Преподаватели	1 курс - всего						Семестр 1		Семестр 2		Формы ПА	КП, отчеты	Консультации
		в том числе		16 1/2 нед		23 нед		в том числе	в том числе	в том числе				
		Лекции, уроки	Пр. занятия	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Обязательная				Лекции, уроки			
Русский язык	Новикова Н.В.	68	44	24	44	24	44	24	44	24	24	24	24	2
Литература	Новикова Н.В.	118	78	40	50	34	16	68	44	24	24	24	24	
Иностранный язык	Усынина П.П.	118		118	50	50		68	68	68	68	68	68	
История	Пегушина С.А.	118	80	38				118	80	38	38	38	38	
Родной язык	Новикова Н.В.	64	44	20				64	44	20	20	20	20	
Астрономия	Панферова К.С.	36	24	12				36	24	12	12	12	12	
Основы безопасности жизнедеятельности	Пальчук Н.Д.	70	46	24	70	46	24	70	46	24	24	24	24	
Физическая культура	Письменная А.В.	118		118	50	50		68	68	68	68	68	68	
Индивидуальный проект													2-ИП	20
Математика	Панферова К.С.	224	150	74	74	50	24	158	100	50	50	50	50	2
Информатика	Гуляева Е.Ф.	164	50	114	68	20	48	96	30	66	66	66	66	
Физика	Ромодина О.В.	230	154	76	78	52	26	160	102	50	50	50	50	2
Химия в профессиональной деятельности	Филлипова Н.В.	78	52	26	78	52	26	78	52	26	26	26	26	

Handwritten notes and signatures in the right margin, including a date "2020/11/17" and a signature.

## ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ

№	Наименование циклов, учебных дисциплин, профессиональных модулей	Наименование учебных кабинетов	Адреса и номера учебных кабинетов
<b>Общеобразовательный цикл</b>			
1	Русский язык	Кабинет русского языка, литературы и культуры речи	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 212
2	Литература	Кабинет русского языка, литературы и культуры речи	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 212
3	Иностранный язык	Кабинет иностранного языка	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 215
4	История	Кабинет истории	ул. Северная, д. 36 кабинет 203
5	Обществознание	Кабинет обществознания	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 214
6	Естествознание	Кабинет и лаборатория физики	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 416
		Кабинет и лаборатория химии	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 207
7	География	Кабинет основ безопасности жизнедеятельности и безопасности жизнедеятельности	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 217
8	Астрономия	Кабинет физики	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 305
9	Основы безопасности жизнедеятельности	Кабинет основ безопасности жизнедеятельности и безопасности жизнедеятельности	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 217
10	Физическая культура	Гимнастический зал	ул. Северная, д. 36
		Тренажерный зал	ул. Северная, д. 36
		Спортивный зал	ул. Володарского, д. 33 МБУ ДО «СДЮСШОР» по договору о сетевом взаимодействии от 05.09.2017
11	Математика	Кабинет математики и статистики	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 316
12	Информатика	Кабинет информатики	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 210
13	Право	Кабинет охраны труда и правовых основ профессиональной деятельности	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 214
14	Экономика	Кабинет экономики и менеджмента	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 103
15	Основы исследовательской и проектной деятельности	Кабинет русского языка, литературы и культуры речи	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 212
<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>			
16	Основы философии	Кабинет философии	ул. Северная, д. 36, кабинет 202
17	История	Кабинет истории	ул. Северная, д. 36, кабинет 203
18	Психология общения	Кабинет психологии	ул. Северная, д. 36, кабинет 204

19	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Кабинет иностранного языка	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 215
20	Физическая культура	Гимнастический зал	ул. Северная, д. 36
		Тренажерный зал	ул. Северная, д. 36
		Спортивный зал	ул. Володарского, д. 33 МБУ ДО «СДЮСШОР» по договору о сетевом взаимодействии от 05.09.2017
21	Русский язык и культура речи	Кабинет русского языка, литературы и культуры речи	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 212
22	Основы трудоустройства и поиска работы	Кабинет психологии	ул. Северная, д. 36, кабинет 204
Математический и общий естественнонаучный цикл			
23	Элементы высшей математики	Кабинет математики и статистики	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 316
24	Финансовая математика	Кабинет основ экономики и экономики организации	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 303
25	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 401
Общепрофессиональный цикл			
26	Безопасность жизнедеятельности	Кабинет основ безопасности жизнедеятельности и безопасности жизнедеятельности	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 217
		Стрелковый тир	ул. Всеобуча, д. 105, цокольный этаж
27	Экономика организации	Кабинет экономической теории, анализа финансово-хозяйственной деятельности	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 409
28	Статистика	Кабинет математики и статистики	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 316
29	Менеджмент	Кабинет экономики и менеджмента	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 103
30	Документационное обеспечение управления	Кабинет документационного обеспечения управления	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 211
31	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Кабинет охраны труда и правовых основ профессиональной деятельности	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 214
32	Финансы, денежное обращение и кредит	Кабинет финансов, денежного обращения и кредита	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 303
33	Бухгалтерский учет	Кабинет и лаборатория бухгалтерского учета	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 411
34	Организация бухгалтерского учета в банках	Кабинет и лаборатория бухгалтерского учета	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 411
35	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Кабинет экономической теории, анализа финансово-	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 409

		хозяйственной деятельности	
36	Налоги и налогообложение	Кабинет и лаборатория бухгалтерского учета	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 411
Профессиональный цикл			
37	Ведение расчетных операций	Кабинет междисциплинарных курсов по специальности «Банковское дело»	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 303
38	Осуществление кредитных операций	Кабинет междисциплинарных курсов по специальности «Банковское дело»	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 303
39	Выполнение работ по одной или нескольким должностям служащих (Агент банка)	Кабинет междисциплинарных курсов по специальности «Банковское дело»	ул. Всеобуча, д. 105, кабинет 303

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования ГБПОУ «Соликамский технологический колледж» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.07 Банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №67 от 05.02.2018, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 50135 от 26.02.2018).

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса.

Учебный год состоит из двух семестров.

Продолжительность учебной недели - шестидневная.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе две недели в зимний период.

Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Учебные занятия проводятся парами общей продолжительностью 1 час 30 минут.

Объем учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю, включающий в себя все виды учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

В учебных циклах выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (лекция, урок, практическое занятие, консультация), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы выделено не менее 70% от максимального объема учебных циклов:

Учебный цикл	Максимальный объем учебной нагрузки	Объем часов на проведение учебных занятий и практик
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	472	416 (88,1%)
Математический и общий естественнонаучный цикл	174	152 (87,4%)
Общепрофессиональный цикл	778	686 (88,2%)
Профессиональный цикл	1312	966 (73,6%)

На изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" отводится 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) – 48 часов – 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину. Образовательной программой для подгрупп девушек предусмотрено использование этого времени на освоение основ медицинских знаний.

В период летних каникул с юношами проводятся пятидневные сборы на базе воинских частей, определенных военными комиссариатами на основании совместного приказа Минобрнауки и Минобороны от 24.02.10 № 96/134.

При реализации профессиональной образовательной программы по специальности предусматривается выполнение двух курсовых проектов: по профессиональным модулям «Ведение расчетных операций», «Осуществление кредитных операций».

Текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных, самостоятельных работ, выполнения и защиты практических работ, тестирования, письменного и устного опроса и т.д. На промежуточную аттестацию выносятся экзамены, зачеты и дифференцированные зачеты.

Зачеты, дифференцированные зачеты, предусмотренные учебным планом, проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины.

Промежуточная аттестация в форме экзамена (экзамена квалификационного) проводится в день, освобожденный от других видов учебной нагрузки.

Качество освоения образовательной программы студентами в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации оценивается по пятибалльной системе.

Учебная и производственная практика проводится концентрированно. Учебная практика организуется на базе колледжа, производственная – в финансовых организациях города. Преддипломная практика проводится концентрированно в финансовых организациях города.

Профессиональный модуль	Учебная практика	Производственная практика
Ведение расчетных операций	108 часов (3 недели)	
Осуществление кредитных операций		72 часа (2 недели)
Выполнение работ по одной или нескольким должностям служащих	36 часов (1 неделя)	144 часа (4 недели)

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделенного на проведение практик составляет 26,1% (не менее 25%) от профессионального цикла образовательной программы.

Практикоориентированность образовательной программы составляет:

Учебный цикл	Объем часов на проведение учебных занятий и практик	Объем часов на проведение практических занятий и практик
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	416	286 (68,8%)
Математический и общий естественнонаучный цикл	152	72 (47,4%)
Общепрофессиональный цикл	686	228 (33,2%)
Профессиональный цикл	966	568 (58,8%)
Итого	2220	1154 (52,0%)

Формой государственной итоговой аттестации является выполнение и защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и сдача демонстрационного экзамена.

Качество освоения образовательной программы студентами в ходе защиты дипломной работы осуществляется по пятибалльной системе в соответствии с критериями, зафиксированными в программе ГИА.

Уровень освоения профессиональных компетенций на демонстрационном экзамене, осуществляется на основании критериев, разработанных по стандартам WS по 100-балльной шкале. Результаты в дальнейшем переводятся в пятибалльную систему.

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования сформирован с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования.

Общеобразовательный цикл сформирован на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, реализуемого в пределах образовательных программ среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования, примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, (приказ Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего общего образования»).

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год).

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1476 час.), распределено на изучение базовых, профильных и учебных дисциплин общеобразовательного цикла, предлагаемых образовательной организацией..

<b>Базовые дисциплины</b>	<b>776</b>
Русский язык	78
Литература	118
Иностранный язык	118
История	118
Родной язык	80
Астрономия	36
Основы безопасности жизнедеятельности	70
Физическая культура	118
Индивидуальный проект	40
<b>Профильные дисциплины</b>	<b>536</b>
Математика	234
Информатика	164
Экономика	138
<b>Предлагаемые ОО</b>	<b>164</b>
Обществознание с основами экономической географии мира	164

Качество освоения учебных дисциплин оценивается в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: зачеты, дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – в день, свободный от других видов учебной нагрузки.

Экзамены проводятся по русскому языку, математике, экономике.

Учебным планом предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта.

Объем вариативной части ОПОП составляет 806 часов (29,5% объема учебной нагрузки). Вариативная часть направлена на освоение дополнительных элементов образовательной программы, с целью углубления подготовки по основным видам деятельности для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Учебная дисциплина (Междисциплинарный курс)	Объем учебной нагрузки, час.
Психология общения	28
Иностранный язык в профессиональной деятельности	30
Русский язык и культура речи	40
Основы трудоустройства и поиска работы	32
Элементы высшей математики	60
Финансовая математика	6
Экономика организации	38
Статистика	22
Менеджмент	16
Финансы, денежное обращение и кредит	20
Бухгалтерский учет	108
Анализ финансово-хозяйственной деятельности	54
Налоги и налогообложение	48
МДК 01.01 Организация безналичных расчетов	144
МДК 02.01 Организация кредитной работы	90
МДК 03.01 Агент банка	70

Консультации (предэкзаменационные, текущие, по выполнению курсовых проектов и индивидуального проекта) учтены при расчете учебной нагрузки. Объем часов, отводимый на консультации, определялся, исходя из сложности учебной дисциплины для освоения студентами и форм учебной работы студентов. Формы проведения консультаций – устные групповые и индивидуальные. Консультации проводятся в соответствии с расписанием.

Наименование учебных дисциплин, профессиональных модулей	Объем часов на консультации
<b>ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА</b>	<b>26</b>
Русский язык	2
Математика	2
Экономика	2
Индивидуальный проект	20
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА</b>	<b>138</b>
Основы философии	2
История	2
Психология общения	2
Иностранный язык в профессиональной деятельности	8
Русский язык и культура речи	2
Элементы высшей математики	6
Финансовая математика	6
Информационные технологии в профессиональной деятельности	4
Безопасность жизнедеятельности	2
Экономика организации	12
Статистика	6
Менеджмент	4

Документационное обеспечение управления	2
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	2
Финансы, денежное обращение и кредит	6
Бухгалтерский учет	10
Организация бухгалтерского учета в банках	4
Анализ финансово-хозяйственной деятельности	4
Налоги и налогообложение	2
Маркетинг	2
Ведение расчетных операций	26
Осуществление кредитных операций	16
Выполнение работ по одной или нескольким должностям служащих	4

Самостоятельная работа студентов по освоению отдельных тем учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, выполнению исследовательских и творческих работ, курсовых проектов и индивидуального проекта учтена при расчете учебной нагрузки и организуется в соответствии с расписанием.

Наименование учебных дисциплин, профессиональных модулей	Объем часов на самостоятельную работу
<b>ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА</b>	20
Индивидуальный проект	20
<b>ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА</b>	126
Физическая культура	40
Элементы высшей математики	6
Экономика организации	6
Статистика	6
Ведение расчетных операций	38
Осуществление кредитных операций	20
Выполнение работ по одной или нескольким должностям служащих	10

### Согласовано

Заместитель директора

Е.В. Воловик

Председатель ПЦК естественнонаучных дисциплин и информационных технологий



П.Л. Перминов

Председатель ПЦК социально-гуманитарных дисциплин

С.А. Пегушина

Председатель ПЦК специальных дисциплин экономического профиля



Т.Ю. Черникова

## **ПОЯСНЕНИЯ**

Учебный план по специальности 35.02.04 "Технология комплексной переработки древесины" ГБПОУ "Соликамский технологический колледж" разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №453 от 07.05.2014 г.

### **Организация учебного процесса**

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса.

Учебный год состоит из двух семестров. Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Группы студентов на базе основного общего образования принимаются на первый курс.

Объем обязательной учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю; максимальный - 54 часа в неделю, включающий в себя все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе две недели в зимний период.

Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Консультации (в количестве 100 часов в год на группу) проводятся сверх установленной максимальной учебной нагрузки и не учитываются при расчете объемов учебного времени. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

На промежуточную аттестацию выносятся экзамены, зачеты и дифференцированные зачеты. По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, зачеты и дифференцированные зачеты итоговая оценка формируется по результатам текущего контроля.

Зачеты, дифференцированные зачеты, предусмотренные учебным планом, проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Текущий контроль знаний осуществляется в форме тестирования, контрольных, самостоятельных работ, защиты практических занятий и лабораторных работ, письменного и устного опроса и т.д.

Учебная практика и производственная практика по профилю специальности проводятся концентрированно. Учебная практика проводится на базе колледжа, производственная – на базе предприятий.

Преддипломная практика проводится концентрированно.

В период летних каникул, с юношами проводятся пятидневные сборы на базе воинских частей, определенных военными комиссариатами на основании совместного приказа Минобрнауки и Минобороны от 24.02.10 № 96/134.

По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая все виды спортивной подготовки в спортивных клубах и секциях.

### **Общеобразовательный цикл**

Общеобразовательный цикл сформирован на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, реализуемого в пределах образовательных программ среднего профессионального

образования с учетом технического профиля получаемого профессионального образования, (приказ Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями)) и рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259).

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недель.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.), распределено на изучение базовых, профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла и учебных дисциплин по выбору образовательной организации.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – в день, свободный от других видов учебной нагрузки.

Экзамены проводятся по русскому языку, математике, физике.

Учебным планом предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта.

### **Использование времени вариативной части ОПОП**

Объем вариативной части ОПОП составляет: максимальная учебная нагрузка - 1296 часов, обязательные учебные занятия - 864 часа.

Часы вариативной части использованы следующим образом:

1. Увеличено количество часов на дисциплины и профессиональные модули, определенные Федеральным государственным образовательным стандартом.

Инженерная и компьютерная графика - 82 час.

Электротехника и электроника - 32 час.

Техническая механика - 32 час.

Метрология, стандартизация и сертификация - 42 час.

Процессы и аппараты - 82 час.

Аналитическая химия - 53 час.

Физическая и коллоидная химия - 40 час.

Автоматизация технологических процессов - 50 час.

Экономика организации - 30 час.

Технология и оборудование производства волокнистых полуфабрикатов - 10 час.

Технология и оборудование производства бумаги и картона - 12 час.

Технология и оборудование производства древесных плит - 12 час.

2. Введены новые учебные дисциплины и междисциплинарные курсы:

Основы социологии и политологии - 50 час.

Психология делового общения - 42 час.

Технический перевод - 42 час.

Основы трудоустройства и поиска работы - 40 час.

Информационные технологии в профессиональной деятельности - 44 час.

Общая химическая технология - 101 час.

Древесиноведение - 120 час.

Органическая химия - 156 час.

Технология и оборудование производства материалов на основе лущеного шпона - 90 час.

Охрана труда и экологическая безопасность при осуществлении технологических процессов комплексной переработки древесины - 134 час.

**При реализации профессиональной образовательной программы по специальности предусматривается выполнение трех курсовых проектов:**

1. МДК 01.02 Технология и оборудование производства бумаги и картона
2. МДК 01.03 Технология и оборудование производства древесных плит
3. МДК 02.02 Анализ производственно-хозяйственной деятельности подразделения

**Формой государственной (итоговой) аттестации является выполнение выпускной квалификационной работы – дипломного проекта.**

**Согласовано**

Заместитель директора

Е.В. Воловик

Председатель ПЦК естественнонаучных дисциплин  
и информационных технологий

П.Л. Перминов

Председатель ПЦК социально-гуманитарных дисциплин

С.А. Пегушина

Председатель ПЦК специальных дисциплин  
экономического профиля

Т.Ю. Черникова

Председатель ПЦК специальных дисциплин  
технического профиля

Е.А. Ланг

## ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ

### Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин
- математики
- информатики
- инженерной и компьютерной графики
- электротехники и электроники
- технической механики
- метрологии, стандартизации и сертификации
- процессов и аппаратов
- аналитической химии
- органической химии
- физической и коллоидной химии
- автоматизации технологических процессов
- экономики организации
- безопасности жизнедеятельности
- технологии и оборудования комплексной переработки древесины

### Лаборатории:

- электротехники
- органической, аналитической, физической и коллоидной химии
- информационных технологий в профессиональной деятельности
- автоматизации технологических процессов

### Спортивный комплекс:

- Стадион
- Спортивный зал
- Тир