

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Соликамский технологический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
Н.В. Шипулина
« 29 » 12 / 3 2017 г.
Приказ от 29 декабря 2017 г. № 160

ПОЛОЖЕНИЕ

Система менеджмента качества
**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЛЬЗОВАНИИ УЧЕБНИКАМИ
И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ОСВАИВАЮЩИМИ
УЧЕБНЫЕ ПРЕДМЕТЫ, КУРСЫ,
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)
В ГБПОУ «СОЛИКАМСКИЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

П СМК 5.5.1-01-2017

подлинник

КОНТРОЛИРУЕМАЯ КОПИЯ № _____

Соликамск

ГБПОУ «Соликамский технологический колледж»	Положение	П СМК 5.5.1-01-2017
--	-----------	---------------------

ПОЛОЖЕНИЕ

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЛЬЗОВАНИИ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ОСВАИВАЮЩИМИ УЧЕБНЫЕ ПРЕДМЕТЫ, КУРСЫ, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ) В ГБПОУ «СОЛИКАМСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Дата введения 2017-12-29

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.2 части 3 статьи 28, п.20 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС).

1.2. Положение регламентирует порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

1.4. В ГБПОУ «Соликамский технологический колледж» (далее - Колледж), в целях обеспечения реализации вариативной части ОП СПО приобретение фонда учебной литературы осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств.

2. Порядок пользования обучающимися учебной литературой

2.1. Нормы обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями (печатным и/или электронным, включая электронные базы периодических изданий) в расчете на одного обучающегося, осваивающего вариативную часть ОП СПО должны составлять не менее одного бесплатного экземпляра печатного издания.

2.2. Реализуя вариативную часть ОП СПО, Колледж должен обеспечить каждого обучающегося бесплатным доступом к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей).

Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся должны быть обеспечены доступом в Интернет.

ГБПОУ «Соликамский технологический колледж»	Положение	П СМК 5.5.1-01-2017
--	-----------	---------------------

2.3. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные отраслевые документы, нормативные документы, справочную литературу по специальности.

2.4. В случае отсутствия учебников, учебных пособий, периодических изданий по осваиваемой учебной дисциплине вариативной части ОП СПО, Колледж обеспечивает обучающихся методической продукцией, разработанной педагогами Колледжа.

2.5. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) обучающиеся имеют право получать в библиотеке Колледжа учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок, как правило, до одного года.

2.6. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) (далее – учебники и учебные пособия) доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и преподавателями, оказывающими образовательные услуги.

2.7. Студенты, преподаватели, сотрудники колледжа и другие читатели имеют право бесплатно пользоваться основными видами библиотечно-информационных услуг, предоставляемых библиотекой:

- получать полную информацию о составе фондов библиотеки через систему каталогов и картотек и другие формы библиотечного информирования;
- получать из фонда библиотеки для временного пользования в читальном зале или на абонементе любые издания, неопубликованные документы или их копии;
- получать консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;
- продлевать сроки пользования документами и информацией в установленном порядке.

2.8. Студентам и обучающимся других заведений и специалистам города предоставляется право обслуживания под денежный залог.

3. Использование учебного фонда

3.1. Обслуживание читателей осуществляется:

3.1.1. на абонементе (выдача производится до одного академического года);

ГБПОУ «Соликамский технологический колледж»	Положение	П СМК 5.5.1-01-2017
---	-----------	---------------------

3.1.2. в читальном зале - подразделении библиотечно-информационного центра - где обучающиеся работают с изданиями, которые выдаются им во временное пользование.

3.2. Обучающиеся могут продлить срок пользования выданными изданиями, если на них нет спроса со стороны других читателей.

3.3. Энциклопедии, справочные издания, редкие и ценные книги выдаются для работы с ними только в читальном зале.

3.4. За каждый полученный экземпляр издания обучающийся расписывается в своем формуляре, при возвращении литературы расписки читателей погашаются подписью библиотекаря.

4. Обязанности обучающихся, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), пользующихся учебниками и учебными пособиями

4.1. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям, полученным из фонда библиотеки, возвращать их в установленные сроки, не выносить из помещения библиотеки, если они не зарегистрированы в читательских формулярах или других учетных документах, не нарушать расстановку в фондах открытого доступа.

4.2. При получении учебников и учебных пособий обучающиеся должны тщательно пересмотреть каждое издание и в случае обнаружения дефектов проинформировать об этом библиотекаря, который сделает на книге соответствующие пометки. В противном случае ответственность за порчу книг несет читатель, пользовавшийся изданием последним.

4.3. При выбытии из колледжа, оформления академического или декретного отпуска обучающиеся должны вернуть в библиотеку числящиеся за ним книги и подписать в библиотеке обходной лист.

4.4. Обучающиеся обязаны соблюдать правила пользования библиотекой.

4.5. Пользователи, утратившие издания, обязаны заменить их точно такими же изданиями или иными документами, признанными библиотекой равноценными, при невозможности замены - возместить реальную рыночную стоимость утраченных изданий путем добровольного взноса указанной суммы.

5. Права обучающихся, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), пользующихся учебниками и учебными пособиями

ГБПОУ «Соликамский технологический колледж»	Положение	П СМК 5.5.1-01-2017
---	-----------	---------------------

5.1. Обучающиеся, осваивающие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) пользующиеся учебниками и учебными пособиями имеют право:

- получать полную информацию о составе фондов библиотеки через систему каталогов и картотек и другие формы библиотечного обслуживания;
- получать из фонда библиотеки для временного пользования любые издания;
- получать консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;
- продлевать сроки пользования учебной литературой;
- получать тематические, фактографические, уточняющие и библиографические справки на основе фонда библиотеки.

6. Обязанности библиотеки по обслуживанию обучающихся, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)

6.1. Библиотека в своей деятельности обеспечивает реализацию вышеперечисленных прав обучающихся.

6.2. Библиотека обязана:

- информировать обучающихся о всех видах предоставляемых услуг: - обеспечивать читателям возможность пользоваться всеми фондами библиотеки;
- популяризировать свои фонды и предоставляемые услуги, развивать и повышать интерес к литературе;
- совершенствовать библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, внедряя компьютеризацию и передовые технологии;
- обеспечивать высокую культуру обслуживания;
- оказывать помощь обучающимся в выборе необходимой литературы;
- проводить устные консультации, предоставлять в пользование читателям каталоги, картотеки и иные формы информирования, оформлять библиотечные выставки, библиографические обзоры, дни информации и другие мероприятия;
- осуществлять постоянный контроль за возвращением выданных учебников в библиотеку;

