

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Соликамский технологический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
Н.В.Шипулина Н.В.Шипулина
«29» декабря 2017 г.
Приказ от «29» декабря 2017 г. № 162

ПОЛОЖЕНИЕ

Система менеджмента качества
ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ КОЛЛЕДЖА
П СМК 5.5.1-01-2017



ПОДЛИННИК



КОНТРОЛИРУЕМАЯ КОПИЯ № _____

Соликамск

ГБПОУ «Соликамский технологический колледж»	Положение	П СМК 5.5.1-01-2017
---	-----------	---------------------

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ КОЛЛЕДЖА

Дата введения 2016-12 -29

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет задачи, функции деятельности Совета колледжа.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Конституция РФ;
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав колледжа, его изменения и дополнения.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Цель деятельности.

Совет колледжа – коллегиальный орган самоуправления, созданный в целях осуществления общего руководства образовательным процессом и финансово-хозяйственной деятельностью, реализации прав автономии Учреждения в решении вопросов развития, реализующий принцип демократического, государственно-общественного характера управления, содействующий развитию инициативы коллектива.

3.2. Состав Совета колледжа.

3.2.1. Количественный состав Совета колледжа определяется на Общем собрании Учреждения.

3.2.2. В состав Совета колледжа входят:

- руководитель (директор) колледжа;
- представители администрации: заместитель директора, заведующие отделениями, председатели предметно-цикловых комиссий;
- представители от работников колледжа (педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал).

3.2.3. В состав Совета колледжа могут быть кооптированы:

- представители от обучающихся;
- представители от родителей (законных представителей) обучающихся;
- представители работодателей;
- представители общественности, в том числе по предложению Учредителя.

ГБПОУ «Соликамский технологический колледж»	Положение	П СМК 5.5.1-01-2017
---	-----------	---------------------

3.2.4. На первом заседании Совета колледжа избираются его председатель, заместитель председателя и секретарь.

3.3. Порядок деятельности Совета колледжа.

3.3.1. Деятельность Совета колледжа осуществляется в форме заседаний.

3.3.2. Заседания Совета колледжа проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца.

3.3.3. Заседания Совета колледжа могут созываться по инициативе председателя Совета колледжа, по требованию руководителя Учреждения или не менее четверти членов Советов.

3.3.4. Дата, время, повестка заседания Совета доводятся до членов Совета не позднее 3 дней до заседания Совета.

3.3.5. Совет считается правомочным в принятии решения, если на заседании присутствовало не менее половины его членов.

3.3.6. Секретарь Совета протоколирует заседание, ведет документацию деятельности Совета, осуществляет подсчет голосов.

Секретарь имеет не менее одного приемного дня в неделю.

3.3.7. Члены Совета колледжа выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.4. Порядок принятия решений Советом колледжа.

3.4.1. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины его членов.

3.4.2. Решения Совета колледжа принимаются большинством голосов присутствующих. В случае равенства голосов председатель имеет право решающего голоса.

3.4.3. Решения Совета колледжа доводятся до сведения всего коллектива Учреждения не позднее трех дней после прошедшего заседания.

3.4.5. Вынесение на Общее собрание Учреждения решения любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, правомочно, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов всего Совета колледжа.

3.5. Руководство деятельностью Совета колледжем.

3.5.1. Руководство деятельностью Совета колледжа осуществляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов.

3.5.2. Председателем Совета колледжа не могут быть избраны обучающиеся и руководитель колледжа.

3.5.3. Председатель организует и планирует работу Совета, созывает заседания, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

Председатель имеет не менее одного приемного дня в месяц.

В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет заместитель председателя.

3.6. Срок полномочий Совета колледжа.

Срок полномочий Совета колледжа не может превышать 5 лет.

4. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА КОЛЛЕДЖА

4.1. Основными задачами Совета колледжа являются:

- участие в разработке Программы развития Учреждения;
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного

ГБПОУ «Соликамский технологический колледж»	Положение	П СМК 5.5.1-01-2017
---	-----------	---------------------

процесса в Учреждении;

- организация контроля охраны здоровья участников образовательного процесса, обеспечения безопасных условий его осуществления;
- содействие развитию молодежных инициатив и деятельности молодежных общественных объединений в вопросах развития материально-технической базы;
- расширение сети социального партнерства и взаимодействия с работодателями.

4.2. Основными функциями Совета колледжа являются:

- утверждение учебного годового плана колледжа;
- организация выполнения решений Совета колледжа;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- подготовка вопросов, требующих принятия решения на Общем собрании Учреждения;
- разработка Устава Учреждения, его изменений и дополнений;
- разработка локальных актов Учреждения в соответствии с установленной компетенцией;
- предоставление отчетов о деятельности Совета на Общих собраниях Учреждения;
- рассмотрение вопросов режима Учреждения, организации питания, качества образования, воспитания обучающихся, ответственности родителей (законных представителей) за получение их детьми профессионального образования и т.д.;
- представление интересов Учреждения, интересов работников в государственных и общественных органах;
- представление интересов обучающихся в государственных и общественных органах, обеспечение социальной защиты несовершеннолетних при рассмотрении вопросов, связанных с определением их судьбы;
- рассмотрение жалоб, ходатайств, заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) работников Учреждения;
- заслушивание отчетов о работе администрации колледжа, работников колледжа;
- обсуждение Правил внутреннего распорядка для работников и обучающихся;
- переизбрание председателя Совета колледжа, его заместителя и секретаря;
- содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА КОЛЛЕДЖА

5.1 Совет колледжа несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства РФ в сфере образования;
- компетентность принимаемых решений.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1 Протоколы заседаний Совета колледжа оформляются секретарем.

6.2 Каждый протокол подписывается председателем и секретарем.

6.3 Протоколы подлежат хранению в порядке, установленном положением о документообороте работодателя с указанием сроков хранения.

ГБПОУ «Соликамский технологический колледж»	Положение	П СМК 5.5.1-01-2017
---	-----------	---------------------

Лист ознакомления

Должность	Фамилия, инициалы	Дата	Подпись
преподаватель	Басетова В.Т.	29.12.2017	Басетова
преподаватель	Томгарь И.С.	29.12.2017	Томгарь
зам. директора по УО	Барин Л.А.	29.12.2017	Барин
специалист по кур.	Тюханова С.Б.	29.12.2017	Тюханова
секретарь	Зубкова О.Ю.	29.12.2017	О. Зубкова
преподаватель	Чирткова С.Ю.	29.12.2017	Чирткова
преподаватель	Лам Е.А.	29.12.2017	Лам
преподаватель	Павлов Н.Д.	29.12.2017	Павлов
документовед	Коршунова С.И.	29.12.2017	Коршунова
документовед	Ковидина С.П.	29.12.2017	Ковидина
преподаватель	Ромодина О.В.	29.12.2017	Ромодина
преподаватель	Новикова Н.В.	29.12.2017	Новикова
ст. методист	Тюхункина Э.А.	29.12.2017	Тюхункина
директор	Сайринов Е.Ю.	29.12.2017	Сайринов
преподаватель	Пересудов К.С.	29.12.2017	Пересудов
специалист по ИТ	Бондров В.В.	29.12.2017	Бондров
преподаватель	Терминов Л.А.	29.12.2017	Терминов
гл. бухгалтер	Федрасов А.А.	29.12.2017	Федрасов
преподаватель	Дзюлов С.И.	29.12.2017	Дзюлов
преподаватель	Бухро Б.С.	29.12.2017	Бухро
ст. повар	Иванова О.П.	29.12.2017	Иванова
повар	Иванова Н.С.	29.12.2017	Иванова
преподаватель	Самкина Е.Н.	29.12.2017	Самкина
преподаватель	Шинкова Е.М.	29.12.2017	Шинкова

ГБПОУ «Соликамский технологический колледж»

**ПРОТОКОЛ
заседания Совета колледжа**

от 29.12.2016г.

№ 1

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 10 человек (кворум имеется). Список присутствующих прилагается.

Заседание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня.

Приглашенных лиц с правом совещательного голоса нет.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрание председателя, заместителя председателя, секретаря Совета.
2. Определение дней приема председателя, секретаря Совета колледжа.
3. Определение даты следующего заседания Совета колледжа.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу

Шипулину Н.В. - директора.

Предложила кандидатуру Барт Т.В. – заместителя директора по учебной работе на должность председателя Совета колледжа; кандидатуру Болотовой Е.Г. - преподавателя на должность заместителя председателя Совета колледжа; кандидатуру Романовой Е.Б. - начальника отдела кадров на должность секретаря Совета колледжа.

РЕШИЛИ:

1. Избрать председателем Совета колледжа Барт Т.В.
Голосовали: «за» - 10 человек, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 человек.
2. Избрать заместителем председателя Совета колледжа Болотову Е.Г.
Голосовали: «за» - 10 человек, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 человек.
3. Избрать секретарем Совета колледжа Романову Е.Б.
Голосовали: «за» - 10 человек, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 человек.

СЛУШАЛИ:

По второму вопросу

Шипулину Н.В. - директора.

Предложила определить день приема председателя – каждый первый рабочий день календарного месяца, приемный день секретаря – каждую рабочую пятницу.

РЕШИЛИ:

1. Определить день приема председателя – каждый первый рабочий день календарного месяца, приемный день секретаря – каждую рабочую пятницу.
Голосовали: «за» - 10 человек, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 человек.

СЛУШАЛИ:

По третьему вопросу

1. Барт Т.В. – председателя Совета колледжа.

Предложила назначить очередное заседание Совета колледжа на 11.01.2017г.

РЕШИЛИ:

1. Определить дату очередного заседания Совета колледжа на 11.01.2017г.
Голосовали: «за» - 10 человек, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 человек.

Председатель



Т.В. Барт

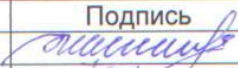



Секретарь



Е.Б. Романова

Приложение к Протоколу
заседания Совета колледжа № 1

Список присутствующих членов Совета колледжа

№	Должность	ФИО	Подпись
1	Директор	Шипулина Н.В.	
2	Заместитель директора по учебной работе	Барт Т.В.	
3	Заведующий очным отделением	Гончарь И.С.	
4	Председатель ПЦК	Болотова Е.Г.	
5	Председатель ПЦК	Новикова Н.В.	
6	Председатель ПЦК	Черникова Т.Ю.	
7	Председатель ПЦК	Александрова М.Г.	
8	Начальник отдела кадров	Романова Е.Б.	
9	Преподаватель	Ланг Е.А.	
10	Социальный педагог	Пальчук Н.Д.	

ГБПОУ «Соликамский технологический колледж»

**ПРОТОКОЛ
заседания Совета колледжа**

от 11.01.2017г.

№ 2

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 11 человек (кворум имеется). Список присутствующих прилагается.

Заседание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня.

Приглашенных лиц с правом совещательного голоса нет.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подготовка к празднованию 60-летнего юбилея ГБПОУ «Соликамский технологический колледж».
2. Привлечение спонсорских средств в связи с празднованием юбилея колледжа.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу
Шипулину Н.В. - директора.

1. Внесла предложение:

- о подготовке списков для награждения работников колледжа почетными грамотами, благодарственными письмами, дипломами общественного признания, другими наградами в связи с юбилеем колледжа в соответствии с их стажем работы в учреждении, заслугами и достижениями в профессиональной деятельности;
- о создании группы в социальной сети «Контакт» для привлечения преподавателей и студентов колледжа, выпускников прошлых лет для обмена информацией в ходе подготовки к празднованию 60-летнего юбилея колледжа;
- о создании имиджевого ролика Соликамского технологического колледжа.

РЕШИЛИ:

1. Начальнику отдела кадров Романовой Е.Б. подготовить списки для награждения работников в связи с юбилеем колледжа в срок до 30.01.2017г.
 2. Преподавателю Новиковой Н.В. создать группу в социальной сети «Контакт» для привлечения преподавателей и студентов колледжа в срок до 30.01.2017г.
 3. Преподавателю Новиковой Н.В. подготовить имиджевый ролик Соликамского технологического колледжа в срок до 28.02.2017 г.
- Голосовали: «за» - 11 человек, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 человек.

СЛУШАЛИ:

По второму вопросу

Барт Т.В. – заместителя директора по учебной работе.

Внесла предложение о подготовке писем потенциальным спонсорам – предприятиям города, компаниям и частным предпринимателям с целью привлечения спонсорских средств для празднования юбилея колледжа.

РЕШИЛИ:

1. Директору Шипулиной Н.В. подготовить список потенциальных спонсоров и письма о выделении средств.

Голосовали: «за» - 11 человек, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 человек.

Председатель



Т.В. Барт

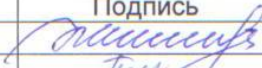
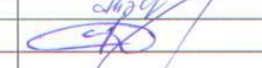


Секретарь



Е.Б. Романова

Приложение к Протоколу
заседания Совета колледжа № 2

Список присутствующих членов Совета колледжа

№	Должность	ФИО	Подпись
1	Директор	Шипулина Н.В.	
2	Заместитель директора по учебной работе	Барт Т.В.	
3	Заведующий очным отделением	Гончарь И.С.	
4	Председатель ПЦК	Болотова Е.Г.	
5	Председатель ПЦК	Новикова Н.В.	
6	Председатель ПЦК	Черникова Т.Ю.	
7	Председатель ПЦК	Александрова М.Г.	
8	Начальник отдела кадров	Романова Е.Б.	
9	Преподаватель	Ланг Е.А.	
10	Социальный педагог	Пальчук Н.Д.	
11	Комендант	Черемных В.И.	

ГБПОУ «Соликамский технологический колледж»

ПРОТОКОЛ
заседания Совета колледжа

от 16.06.2017г.

№ 3

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 11 человек (кворум имеется). Список присутствующих прилагается.

Заседание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня.

ПРИГЛАШЕННЫЕ ЛИЦА: главный бухгалтер Некрасова Т.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Основные направления работы колледжа на 2017-2018 учебный год.
2. Ознакомление с проектом Положения об оплате труда и о порядке установления выплат компенсационного и стимулирующего характера работников ГБПОУ «СТК» с учетом изменений.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу
Шипулину Н.В. - директора.

1. Озвучила основные направления работы колледжа на следующий учебный год. Особое внимание следует уделить работе над реализацией проекта дуального обучения, подготовке к лицензированию новых специальностей.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

СЛУШАЛИ:

По второму вопросу
Некрасову Т.В. – главного бухгалтера.

Представила к ознакомлению проект Положения об оплате труда и о порядке установления выплат компенсационного и стимулирующего характера работников ГБПОУ «СТК» с учетом изменений, внесенных в соответствии с рекомендациями по результатам проверки Министерства образования и науки Пермского края. Изменения внесены в части отнесения выплат к компенсационным и стимулирующим, доработаны показатели и критерии эффективности.

РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.

Председатель



Т.В. Барт

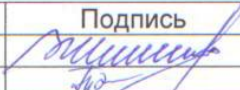

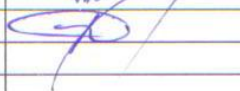

Секретарь



Е.Б. Романова

Приложение к Протоколу
заседания Совета колледжа № 3

Список присутствующих членов Совета колледжа

№	Должность	ФИО	Подпись
1	Директор	Шипулина Н.В.	
2	Заместитель директора по учебной работе	Барт Т.В.	
3	Заведующий очным отделением	Гончарь И.С.	
4	Председатель ПЦК	Болотова Е.Г.	
5	Председатель ПЦК	Новикова Н.В.	
6	Председатель ПЦК	Черникова Т.Ю.	
7	Председатель ПЦК	Александрова М.Г.	
8	Начальник отдела кадров	Романова Е.Б.	
9	Преподаватель	Ланг Е.А.	
10	Социальный педагог	Пальчук Н.Д.	
11	Комендант	Черемных В.И.	

ГБПОУ «Соликамский технологический колледж»

ПРОТОКОЛ
заседания Совета колледжа

от 02.02.2018г.

№ 5

ПРИСУТСТВОВАЛИ: 11 человек (кворум имеется). Список присутствующих прилагается.

Заседание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня.

Приглашенных лиц с правом совещательного голоса нет.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение проекта программы развития ГБПОУ «Соликамский технологический колледж» на 2018-2022 гг.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу

1. Шипулину Н.В. - директора

Зачитала и предложила Совету для рассмотрения и обсуждения проект программы развития ГБПОУ «Соликамский технологический колледж» на 2018-2022 гг.

2. Барт Т.В. – заместителя директора по учебной работе

Ответила на вопросы присутствующих.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить программу развития ГБПОУ «Соликамский технологический колледж» на 2018-2022 гг.

- Голосовали: «за» - 11 человек, «против» - 0 человек, «воздержались» - 0 человек.

Председатель



Т.В. Барт

Секретарь



Е.Б. Романова

Приложение к Протоколу
заседания Совета колледжа № 5

Список присутствующих членов Совета колледжа

№	Должность	ФИО	Подпись
1	Директор	Шипулина Н.В.	
2	Заместитель директора по учебной работе	Барт Т.В.	
3	Заведующий очным отделением	Гончарь И.С.	
4	Заведующий заочным отделением	Ромодина О.В.	
5	Председатель ПЦК	Болотова Е.Г.	
6	Председатель ПЦК	Новикова Н.В.	
7	Председатель ПЦК	Черникова Т.Ю.	
8	Председатель ПЦК	Александрова М.Г.	
9	Специалист по персоналу	Романова Е.Б.	
10	Преподаватель	Ланг Е.А.	
11	Преподаватель	Пальчук Н.Д.	